ด่วนที่สุด

ที่ สจท.001/ว 20

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย
26/1 ซอยนามบัญญัติ ถนนประชาธิปไตย
แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพฯ

จังหวัดระยอง
เลขที่รับ 18920
วันที่ 4 ต.ค. 2553

27 กันยายน 2553

เรื่อง เชิญประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ระเบียบวาระการประชุม 2. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ด้วย ปัจจุบันการบริหารอัตรากำลังบุคลากรภาครัฐ ข้าราชการทุกหมู่เหล่ารวมถึงลูกจ้างส่วนราชการอยู่ในช่วงการปรับโครงสร้างใหม่ ยังมีส่วนราชการจำนวนมากไม่เข้าใจ ให้ข้อมูลลูกจ้างในบังคับบัญชาไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในทางปฏิบัติทั้งลูกจ้าง และผู้บริหารฯ สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย คำนึงถึงประโยชน์ทางราชการในการนี้ ได้จัดสัมมนาเชิงวิชาการให้ความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์กฎระเบียบต่างๆ ที่ทางราชการประกาศใช้ สามารถสืบค้นนำไปอ้างอิงในทางปฏิบัติได้ ในหัวข้อเรื่อง **กรอบหน้าที่ในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของลูกจ้างประจำ 4 กลุ่มงาน** เพื่อสนองนโยบายการปฏิรูประบบราชการ ให้สัมฤทธิ์ผล และ**ระดมความคิดเห็นวิจารณ์ข้อดีข้อเสียความพึงพอใจเป็นข้อมูลเสนอแนะผู้บริหารนโยบายภาครัฐ** 1.ระเบียบกระทรวงการคลังเรื่องการต่ออายุราชการ 65 ปี 2 . การปรับขึ้นเงินเดือนใช้ระบบใดเหมาะสมเป็น **เปอร์เซ็นต์** หรือ **ขั้นวิ่ง** 3 . สวัสดิ์การประกอบการรับบำเหน็จรายเดือน เช่น เงินบำเหน็จตกทอดทายาท ค่ารักษาพยาบาล การได้สิทธิการรับบำเหน็จรายเดือนด้วยเหตุสูงอายุ และอื่นๆ เพื่อให้การดังกล่าวมีเกณฑ์มาตรฐาน **สู่การปฏิบัติที่สมบูรณ์**

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย มุ่งมั่นแก้ไขปัญหาพัฒนาสิทธิประโยชน์ให้แก่สมาชิก ส่งเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ผู้บริหารฯ ในการนี้ได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ 4 ภาค บรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงาน ก.พ. และกรมบัญชีกลาง ผู้เข้าประชุม มีค่าลงทะเบียนท่านละ 900 บาท ผู้เข้าประชุมจะได้รับหนังสือคู่มือ การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ราคา 300 บาท กระเป๋าเอกสารมูลค่า 200 บาท อาหาร สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ประมาณ 400 บาท การเข้าร่วมสัมมนาขออนุมัติเบิกจ่ายได้ตามระเบียบทางราชการ **กำหนดการ วัน เวลา สถานที่** ความละเอียดแจ้งในระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา แจ้งเวียนส่วนราชการในจังหวัด ให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องและลูกจ้างประจำส่วนราชการ เข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา สถานที่ ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายอรรถพล งามดี)
นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

โทร.02-2822669
086-0075591,089-9255482

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ 4 ภาค

เรื่อง กรอบหน้าที่ในการปฏิบัติงาน และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งลูกจ้างประจำ 4 กลุ่มงาน

กำหนดการ วัน เวลา สถานที่

วันเสาร์ที่ 16 ตุลาคม 2553	**โรงแรมภูงาธานี**	**อำเภอเมือง**	**จังหวัดพังงา**
วันเสาร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2553	**โรงแรมอมรินทร์ลากูน**	**อำเภอเมือง**	**จังหวัดพิษณุโลก**
วันเสาร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2553	**โรงแรมสตาร์**	**อำเภอเมือง**	**จังหวัดระยอง**
วันเสาร์ที่ 20 พฤศจิกายน 2553		**อำเภอเมือง**	**จังหวัดอุดรธานี**
วันเสาร์ที่ 11 ธันวาคม 2553		**อำเภอเมือง**	**จังหวัดเชียงราย**

ระเบียบวาระการประชุม

ภาคเช้า

08.00 – 09.00 น. ผู้เข้าประชุมสัมมนาลงทะเบียนรับเอกสาร

09.00 – 09.10 น. นายกสมาคมฯกล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดงานต่อประธานในพิธี

09.10 – 09.30 น. ประธานปาฐกถา และกล่าวเปิดประชุม

09.30 – 10.30 น. บรรยายกรอบหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามโครงสร้างใหม่ 4 กลุ่มงาน
วิทยากร / สำนักงาน ก.พ.

10.30 – 11.00 น. เบรค

11.00 – 12.00 น. บรรยายคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งลูกจ้างประจำ 4 กลุ่มงาน/ การเลื่อนขั้นค่าจ้างโครงสร้างเงินเดือนใหม่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0428/ว 97 วันที่ 20 กันยายน 2553
วิทยากร / กรมบัญชีกลาง

12.00 – 13.00 น พักรับประทานอาหาร

ภาคบ่าย

13.00 – 14.00 น. ตอบข้อ ซักถาม

14.00 – 15.00 น. ระดมความคิดเห็น: การปรับขึ้นเงินเดือนใช้ระบบใดเหมาะสมเป็น **เปอร์เซ็นต์** หรือ **ขั้นวิ่ง**
ร่างระเบียบกระทรวงการคลังเรื่องการต่ออายุราชการ 65 ปี /สวัสดิ์การประกอบการรับบำเหน็จรายเดือน เช่น เงินบำเหน็จตกทอดทายาท / ค่ารักษาพยาบาล / การได้สิทธิการรับบำเหน็จรายเดือนด้วยเหตุสูงอายุ และอื่นๆ

15.00 น. **ปิดประชุม**

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ 4 ภาค

วันเสาร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2553 ณ ห้องประชุมโรงแรมสตาร์ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

เรื่อง กรอบหน้าที่ในการปฏิบัติงาน และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งลูกจ้างประจำ 4 กลุ่มงาน

ชื่อหน่วยงาน.....จังหวัด.....

ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม.....คน พร้อมเอกสารการโอนเงิน จำนวน.....บาท

ชื่อผู้นำส่ง (เพื่อประสานงาน).....โทร.....

กรุณา ตอบรับการเข้าร่วมประชุมภายใน วันที่ 4 พฤศจิกายน 2553

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล	หมายเลขโทรศัพท์

<u>ขั้นตอนการลงทะเบียน</u>

1 . การโอนเงินชำระค่าลงทะเบียน คนละ 900 บาท โดย ☐ ธนาคาร ☐ ธนาณัติ ☐ อื่นๆ.....

1.1 **กรุงไทย** สาขากระทรวงการคลัง บัญชี สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย เลขที่ 068-0-01920-0

1.2 **ออมสิน** สาขากระทรวงการคลัง บัญชี สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย เลขที่ 054-1-6018023-5

1.3 **ธนาณัติ** สั่งจ่ายปลายทาง **ณ ไปรษณีย์ กระทรวงมหาดไทย** ในนามสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

1.4 กรณีธนาณัติให้ส่งฉบับตัวจริงเท่านั้นไปที่สมาคมฯ ตู้ ปณ. 22 ปณฝ. มหาดไทย กระทรวงมหาดไทย 10206 กทม. อย่าแยกส่ง เพราะรับเงินล่าช้าจะมีปัญหาการลงทะเบียน

2 . ส่งแฟ็กซ์ เอกสารที่ทำรายการแล้ว

2.1 **การออกใบเสร็จรับเงิน**จะให้ออกในนามอะไร แจ้งรายละเอียด หรือเขียนตัวอย่างตามที่ต้องการให้ถูกต้องชัดเจน เช่น ในนาม**หน่วยงาน** หรือ **ชื่อบุคคลผู้ลงทะเบียน** (หมายเลขโทรศัพท์เพื่อประสานข้อมูล)

2.2 เอกสาร แบบตอบรับ รายชื่อผู้เข้าประชุม หรือ หนังสือส่งตัวจากหน่วยงาน (ถ้ามี)

2.3 เอกสารที่ทำรายการโอนเงิน (1.1) หรือ (1.2)

สอบถามข้อมูลได้ที่ : สำนักงานสมาคมฯ 02-282-2669, 086-0075591, 089-9255482 คุณรัษฎา วิชัยดิษฐ 084-3842187 คุณสุรศักดิ์ ศักดิ์วังปลา 084-9505044,คุณธนะ บำรุงแสง 086-7756592, คุณจันโท สหรัฐ 084-6386039